

01-02

Затверджено
колегією
управління освіти Ужгородської міської ради
Протокол №5 від 19.10.2016р.
Наказ управління освіти
Ужгородської міської ради №229 від 21.10.2016р.

Начальник управління освіти
Ужгородської міської ради
О.Бачинич



СТАТУТ

КЛАСИЧНОЇ ГІМНАЗІЇ
УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)

Ужгород - 2016

I. Загальні положення

- 1.1. Класична гімназія Ужгородської міської ради Закарпатської області** (скорочена назва *Ужгородська класична гімназія*) створена 01.02.1994 року за розпорядженням № 57 від 16 лютого 1994 року глави міської управи, голови Ужгородської міської ради народних депутатів. Навчальний заклад знаходиться у комунальній власності м. Ужгорода.
- 1.2.** Юридична адреса гімназії : 88015, Закарпатська область, м. Ужгород, вул. 8-го Березня, № 44, тел. 66-22-57, e-mail: gymnasium-uzh@i.ua, сайт гімназії: www.gymnasium.uz.ua
- 1.3.** Гімназія - загальноосвітній навчальний заклад II-III ступенів з профільним вивченням окремих предметів відповідно до напрямку навчання.
- 1.4.** Гімназія є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний код.
- 1.5.** Засновником гімназії є Ужгородська міська рада.
- 1.6.** Головною метою гімназії є створення умов для навчання талановитої обдарованої молоді, залучення її до систематичної науково-дослідницької, пошукової, експериментальної роботи в ім'я збагачення інтелектуального, творчого, культурного потенціалу.
- 1.7.** Класична гімназія Ужгородської міської ради Закарпатської області є правонаступником Гімназії м. Ужгород.
- 1.7. Основними завданнями гімназії є:**
- 1) забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
 - 2) виховання громадян України;
 - 3) виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
 - 4) формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
 - 5) виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
 - 6) розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
 - 7) реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
 - 8) виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
 - 9) створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
 - 10) пошук, навчання, виховання та розвиток обдарованих і здібних дітей;
 - 11) удосконалення, оновлення змісту освіти шляхом розробки, апробації та впровадження нових освітніх ідей, технологій, форм і методів навчання і виховання.

Принципами діяльності гімназії є:

- законність додержання і захист прав людини;
- доступність для кожного учня освітніх послуг, що надаються системою загальної середньої освіти;
- рівність умов для реалізації задатків, нахилів, здібностей, обдарувань, різнобічного розвитку кожного учня;
- єдність розвитку, виховання, навчання і оздоровлення учнів;
- єдність виховних впливів сім'ї і шкільного навчального закладу;
- наступність і перспективність між повною загальною середньою освітою та вищою освітою;
- світський характер загальної середньої освіти;
- особистісно-орієнтований підхід до розвитку особистості учня;
- демократизація та гуманізація педагогічного процесу;
- відповідність змісту, рівня й обсягу загальної середньої освіти особливостям розвитку та стану здоров'я учня;
- відповідальність учасників навчально-виховного процесу за додержанням етичних і правових норм.

1.8. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими Законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 778, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.9. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним Статутом.

1.10. Навчальний заклад несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію основних завдань гімназії;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.11. У гімназії визначена українська мова навчання і запроваджено профільне (можливе поглиблене) вивчення предметів за **напрямами** диференціації: **природничо-математичним, філологічним, суспільно-гуманітарним**. Напрями диференціації конкретизуються у навчальному плані

(враховуючи відповідне навчально-методичне, матеріально-технічне та кадрове забезпечення) в окремі профілі навчання: *математичний, біолого - хімічний, географічний, правовий, історичний, української філології, іноземної філології.*

1.12. Гімназія має право:

- 1) проходити в установленому порядку державну атестацію;
- 2) визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із засновником;
- 3) визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- 4) в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- 5) спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну роботу, що не суперечить законодавству України;
- 6) використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників начально-виховного процесу;
- 7) набувати право власності на рухоме і нерухоме майно згідно з чинним законодавством;
- 8) отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- 9) залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- 10) розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- 11) входити до складу навчально-наукових, навчально-методичних, навчально-виховних комплексів освітніх закладів різних типів і рівнів акредитації за рішенням педагогічного колективу.

1.13. 1. Навчально-виховний процес у гімназії забезпечують:

- дирекція;
- педагогічна рада;
- рада гімназії;
- навчально-методична рада;
- методичні кафедри;
- методичне об'єднання класних керівників;
- творчі групи з різних актуальних наукових та світоглядних проблем;
- психолого-соціологічна служба;
- батьки, або особи, які їх замінюють, батьківська рада, батьківські комітети;
- органи учнівського самоврядування;

- органи громадського самоврядування;
- медична служба;
- піклувальна рада.

2. У гімназії створюються та функціонують такі методичні кафедри педагогічних працівників:

- словесності;
- суспільно-гуманітарних дисциплін;
- фізико-математичних дисциплін;
- іноземних мов;
- хіміко - біологічних дисциплін;
- фізкультури та спорту;
- художньо-естетичних дисциплін;
- виховної роботи.

Нові методичні кафедри можуть створюватися згідно з рішеннями педради гімназії.

1.14. Медичне обслуговування учнів, педагогічного та технічного персоналу гімназії забезпечується засновником і здійснюється силами медичних працівників гімназії, медпрацівниками міської дитячої лікарні, міської поліклініки № 1 та № 2, іншими медичними закладами м. Ужгорода.

1.15. Зміни та доповнення до Статуту гімназії вносяться в порядку, передбаченим законодавством.

II. Організація навчально-виховного процесу.

2.1. Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до річного та перспективного плану розвитку закладу.

План роботи затверджується радою гімназії або конференцією (загальними зборами) учасників навчально-виховного процесу.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі Типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання. Робочий навчальний план гімназії погоджується радою гімназії і затверджується відповідним органом управління освіти.

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за денною, вечірньою (заочною, дистанційною) формами навчання. Індивідуальне навчання та навчання у формі екстернату у закладі

організуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених МОН.

2.5. Прийом учнів до гімназії проводиться на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, на конкурсній основі, відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

Для участі у конкурсних випробуваннях батьки учнів додають документ про наявний рівень освіти (табелі успішності або свідоцтво).

2.6. До гімназії зараховуються учні, які успішно пройшли конкурсний відбір. Умови конкурсу розробляються дирекцією гімназії за участю органів громадського самоврядування відповідно до Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.2003 р. № 389 Зарахування здійснюється за наказом директора, що видається на підставі рішення приймальної комісії не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року, особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, які їх замінюють), медичної картки та документа про наявний рівень освіти.

При вступі до гімназії учні - переможці міської олімпіади серед учнів 4 класів з української мови, математики, природознавства та англійської мови отримують додаткові бали . За I місце додається +25%, за II місце - +20%, III місце - +15% (від загальної кількості балів отриманих при вступному випробуванні).

До гімназії можуть зараховуватись на підставі співбесіди переможці та призери 3,4 етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових і спеціальних дисциплін та переможці 2, 3 етапів конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів МАН.

2.7. За гімназією територія обслуговування з питань задоволення освітніх потреб *не закріплюється*.

2.8. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються гімназією в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом. Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року.

Навчальний рік поділяється на два семестри.

За погодженням з управлінням освіти Ужгородської міської ради у гімназії рішенням педагогічної ради запроваджуються канікули. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше 30 календарних днів.

2.9. Тривалість уроків у гімназії становить 45 хвилин.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з управлінням освіти Ужгородської міської ради та міською установою санітарно-епідеміологічної служби.

2.10. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр, відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою гімназії, затверджується директором.

Тижневий режим роботи гімназії затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.11. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.12. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмета визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.13. У гімназії визначення рівня навчальних досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання, ведеться тематичний облік знань.

У документі про освіту (табелі успішності, академічній, заліковій книжці, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію. За відмінні успіхи в навчанні учні 1-4-х, 6-х класів можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники III ступеня - похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями - золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні». За відмінні успіхи в навчанні випускникам закладу II ступеня видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою.

2.14. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).

2.15. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів (вихованців) навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 14.04.2008 р. № 319.

2.16. 1. Учні гімназії, які мають за підсумками семестрового або річного оцінювання початковий рівень (1, 2, 3 бали) досягнень у навчанні хоча б з одного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідного наказу директора можуть відраховуватись, про що у двотижневий термін до можливого відрахування повідомляється управління освіти Ужгородської міської ради. За сприяння управління освіти, цей учень переводиться до іншого навчального закладу у відповідний клас. Це забезпечить учню здобуття повної загальної середньої освіти.

2. Учні гімназії, які систематично порушують Статут гімназії, Правила внутрішнього розпорядку, пропускають уроки без поважних причин, не виконують рішень органів громадського самоврядування, наказів і розпоряджень дирекції гімназії, а також за одноразове грубе порушення вимог Статуту та правил поведінки учнів у закладі, рішенням педради і наказом директора можуть відраховуватись з гімназії. У двотижневий термін до можливого відрахування дирекція гімназії письмово повідомляє батьків (осіб, які їх замінюють) і управління освіти Ужгородської міської ради.

- 2.17.** Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 18.02.2008 р. № 94.
- 2.18.** Учням, які закінчили певний ступінь гімназії, видається відповідний документ про освіту:
- про закінчення основної школи - свідоцтво про базову загальну середню освіту;
 - про закінчення гімназії - атестат про повну загальну середню освіту.
- 2.19.** Гімназія працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.
- 2.20.** Індивідуалізація і диференціація навчання у гімназії забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної частин Державного стандарту загальної середньої освіти. Варіативна частина формується гімназією самостійно, з урахуванням спеціалізації та профілю навчання.
- 2.21.** Навчання у гімназії організовується в одну зміну (першу).
- 2.22.** За погодженням з відповідними органами управління освітою у гімназії за рішенням педради може запроваджуватися інша система оцінювання знань учнів, а саме: рейтингова, сесійно-залікова, тощо.
- 2.23.** За успіхи у навчанні для учнів та педпрацівників можуть встановлюватися різні форми морального і матеріального заохочення.
- 2.24.** За погодженням з відповідними органами управління освітою у гімназії за рішенням педради можуть проводитись семестрові громадські огляди знань, умінь і навичок учнів (залікові, екзаменаційні сесії) з 1-2 профільних та інших предметів.
- Огляд знань учнів може проводитися у вигляді тестування, творчого звіту, захисту рефератів, усної співбесіди та в письмовій формі.
- Завдання для огляду знань повинні відповідати програмі. Вони складаються вчителем, обговорюються на засіданні методичних кафедр педагогічних працівників, затверджуються директором гімназії.
- 2.25.** Заклад обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цього статуту з урахуванням специфіки закладу, профілю та інших особливостей організації навчально-виховного процесу.
- 2.26.** У гімназії в класах (5-11-х) з поглибленим вивченням окремих предметів та курсів допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини.
- 2.27.** Заклад може обрати інші, крім уроку, форми організації навчально-виховного процесу.

III. Учасники навчально-виховного процесу

- 3.1.** Учасниками навчально-виховного процесу в гімназії є:

- учні;
- керівники;
- педагогічні працівники;
- психологи, бібліотекарі;
- інші спеціалісти;
- батьки, або особи, які їх замінюють.

3.2. Статус, права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, цим статутом, правилами внутрішнього розпорядку закладу.

3.3. Учні мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновлювальною та лікувально-оздоровчою базою гімназії;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- брати участь в обговоренні і внесенні власних пропозицій щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на переатестацію з навчальних предметів;
- на вільне вираження поглядів, переконань.
- на одержання додаткових освітніх послуг, у тому числі і платних.

3.4. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними та інтелектуальними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися Конституції України, інших нормативно-правових актів, моральних, етичних, естетичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;

- дотримуватися правил особистої гігієни;
- дбати про охайний зовнішній вигляд;
- носити гімназійну форму;
- мати і використовувати у приміщенні гімназії змінне взуття.

Учні закладу залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього статуту і правил внутрішнього розпорядку гімназії з урахуванням віку, статі, фізичних та інтелектуальних можливостей.

3.5. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я, який дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

3.6.1. Педагогічні працівники гімназії (крім директора) та головний бухгалтер призначаються на посаду та звільняються з посад управлінням освіти Ужгородської міської ради за поданням директора гімназії.

3.6.2. Інші працівники гімназії призначаються на посади та звільняються з посад директором гімназії.

3.6.3. Директор гімназії призначається на посаду та звільняється з посади управлінням освіти Ужгородської міської ради згідно з чинним законодавством України.

3.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідницької, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;

- об'єднання у професійні спілки, бути членами інших об'єднань, діяльність яких не заборонена чинним законодавством;
- на індивідуальну педагогічну та видавничу діяльність, яка не заборонена чинним законодавством.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу гімназії;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, людей старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, інших шкідливих звичок;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати Статут гімназії, Правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника гімназії, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради, методичних об'єднань, творчих груп учителів.

3.9. У гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників, яка здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930.

3.10. В гімназії за наявності додаткового фінансування з міського бюджету можуть працювати на посадах педагоги-організатори класів (класні керівники).

Класний керівник гімназії — це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом учнів, їх батьками, організацію і проведення позаурочної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників навчально-виховного процесу в створенні належних

умов для виконання завдань навчання і самовиховання, самореалізації та розвитку учнів, їх соціального захисту.

Класний керівник у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

Класний керівник здійснює свою діяльність відповідно до мети та основних завдань гімназії.

Обов'язки класного керівника покладаються на педагогічного працівника гімназії, який має педагогічну освіту, здійснює педагогічну діяльність, фізичний та психічний стан, здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки.

Обов'язки класного керівника покладаються директором гімназії на педагогічного працівника за його згодою і не можуть бути припинені до закінчення навчального року. У виняткових випадках з метою дотримання прав та інтересів учнів зміна класного керівника може бути здійснена протягом навчального року.

На класного керівника покладається керівництво одним класом.

Функціональні обов'язки класного керівника гімназії розробляються відповідно до Положення, що регламентує діяльність класного керівника, затвердженого МОН України та затверджуються директором гімназії.

Класний керівник як організатор класного колективу:

- сприяє забезпеченню умов для засвоєння учнями рівня та обсягу освіти, а також розвиткові їх здібностей;
- створює умови для організації змістовного дозвілля, профілактики бездоглядності, правопорушень, планує та проводить відповідні заходи;
- сприяє підготовці учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей учнів, їх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості учнівського колективу;
- координує роботу вчителів, інших спеціалістів, психолога, соціального працівника, медичних працівників, органів учнівського самоврядування, батьків та інших учасників навчально-виховного процесу з виконання завдань навчання та виховання в класному колективі, соціального захисту учнів.

Класний керівник гімназії має право на:

1. відвідування уроків (занять), виробничої практики та позакласних занять у своєму класі, присутність на заходах, що проводять для учнів навчальні, культурно-просвітні заклади, інші юридичні або фізичні особи;

2. внесення пропозицій на розгляд дирекції гімназії та педагогічної ради про моральне та матеріальне заохочення учнів;
3. ініціювання розгляду дирекцією гімназії питань соціального захисту учнів;
4. внесення пропозицій на розгляд батьківських зборів класу щодо матеріального забезпечення організації та проведення позаурочних заходів, пов'язаних з навчально-виховним процесом, у порядку, визначеному законодавством;
5. відвідування учнів за місцем їх проживання (за згодою батьків, опікунів, піклувальників), вивчення умов їх побуту та виховання;
6. вибір форми підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;
7. вияв соціально-педагогічної ініціативи, вибір форм, методів, засобів роботи з учнями;
8. захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
9. матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на нього завдань.

Класний керівник гімназії зобов'язаний:

1. вибирати адекватні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку учнів;
2. здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями Статуту і Правил внутрішнього розпорядку гімназії, інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
3. вести щоденний облік відвідування учнями уроків (занять);
4. інформувати педагогічну раду, дирекцію гімназії, батьків про стан виховного процесу в класі, рівень успішності учнів, відвідування уроків;
5. дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
6. своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
7. пропагувати здоровий спосіб життя;
8. постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
9. вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, плани роботи, інші документи).

Класний керівник гімназії складає план роботи з класним колективом у формі визначеній дирекцією гімназії.

Класний керівник підзвітний у своїй діяльності (роботі) директору гімназії, а у вирішенні питань організації навчально-виховного процесу безпосередньо підпорядкований заступнику директора з виховної та навчально-виховної роботи.

Класний керівник може бути заохочений (відзначений) за досягнення високих результатів у виховній роботі з учнями.

3.11. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут гімназії, Правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

3.12. Батьки або особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, керівника гімназії, педагогічних працівників, органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази гімназії;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування навчального закладу та у відповідних державних, судових органах;

3.13. Батьки або особи, що їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, свобод людини;
- нести відповідальність за невідвідування без поважної причини уроків та заподіяну шкоду майну гімназії їхніми дітьми;
- своєчасно надавати підтверджуючі документи про причини пропуску (невідвідування) уроків (занять) їх дітьми.

3.14. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу;

- визначати та здійснювати заохочення для учнів, педпрацівників гімназії за досягнення ними високої результативності їх діяльності.

3.15. Представники громадськості зобов'язані:

дотримуватися Статуту гімназії, рішень органів громадського самоврядування, захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

3.16. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

IV. Управління гімназією

4.1. Управління гімназією здійснюється його засновником або уповноваженим ним органом.

Безпосереднє керівництво гімназії здійснює її директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше як 5 років.

4.2. Вищим органом громадського самоврядування гімназії освіти є загальні збори (конференція) учасників навчально-виховного процесу, що скликаються не менше 1 разу на рік.

Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників гімназії - зборами трудового колективу;
- учнів гімназії другого-третього ступеня - класними зборами;
- батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Визначається така кількість делегатів (залежно від кількості класів):

- від працівників гімназії – 24;
- учнів – 24;
- батьків і представників громадськості – 24.

Термін їх повноважень становить один навчальний рік.

Загальні збори (конференція) повноважні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори мають голова ради гімназії, учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор гімназії, засновник або уповноважений ним орган.

Загальні збори (конференція):

- обирають раду гімназії, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови ради гімназії;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

4.2. У період між загальними зборами (конференцією) діє рада гімназії.

4.2.1. Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку гімназії та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназією;
- розширення колегіальних форм управління гімназією;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

4.3.2. Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- відзначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямків розвитку навчального закладу та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в гімназії;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів, працівників гімназії;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання ідей, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу;

4.3.3. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II-III ступенів навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами гімназії.

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-якої причини приймається виключно загальними зборами (конференцією).

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

4.3.4. Рада гімназії діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією).

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи засновника або уповноваженого ним органу, директора гімназії, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданнях не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, яке не суперечить чинному законодавству та Статуту гімназії, доводиться в семиденний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає суперечне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації та профспілкового комітету гімназії.

4.3.5. Очолює раду гімназії голова, який обирається зі складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради.

Головою ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються радою.

Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності навчального закладу, пов'язані з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

4.3.6. Рада гімназії:

- організовує виконання рішень загальних зборів (конференцій);

- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи гімназії та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту гімназії;
- затверджує режим роботи гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників гімназії золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» та нагородження учнів похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» та похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організаційної позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- виносить на розгляд педагогічної ради та відповідно органу управління освітою пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь, за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та періодичних видань;

- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів гімназії;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи гімназії;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямків роботи гімназії;

Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою гімназії.

4.4. В гімназії за рішенням загальних зборів (конференції), може створюватися і діяти піклувальна рада.

4.5. Метою діяльності піклувальної ради гімназії є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

4.5.1. Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів у гімназії;
- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
- вироблення рекомендацій щодо раціонального використання фонду загальнообов'язкового навчання;
- запобігання дитячій безоглядності;
- сприяння працевлаштуванню випускників гімназії;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;
- всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та гімназією.

4.5.2. Піклувальна рада формується у складі 15 осіб з представників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян, у тому числі іноземних.

Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах (конференції) гімназії шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника гімназії.

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах (конференціях) на його місце обирається інша особа.

4.5.3. Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалень рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів.

Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення піклувальної ради в семиденний термін доводяться до відома колективу гімназії, батьків, громадськості. Їх виконання організовується членами піклувальної ради.

4.5.4. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради.

З числа членів піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень;
- має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

4.5.5. Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд органів виконавчої влади, керівника гімназії, загальних зборів (конференції) пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- залучати додаткові джерела фінансування навчального закладу;
- вживати заходи для зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази гімназії;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників та учнів гімназії;
- брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи гімназії, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

4.6. Директор гімназії:

- представляє гімназію в установах, підприємствах, організаціях, органах виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань, віднесених до його компетенції;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній роботі та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення систем навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідуючих кафедрами, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходження працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- видає у межах своєї компетентності накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників гімназії;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та зростання ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

4.7. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором гімназії і затверджується відповідним органом управління освітою.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

4.8. У гімназії створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган - педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор гімназії.

4.9. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи навчального закладу;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників гімназії.

4.10. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік. Члени педагогічної ради мають право виносити на їх розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

4.11. Вищим органом батьківського самоврядування у гімназії є загальні збори батьків гімназії.

У період між загальними зборами батьків діє батьківська рада, яка створюється за рішенням загальних зборів батьків гімназії.

Батьківська рада є постійно діючим у період між загальними зборами батьків гімназії орган батьківського самоврядування.

До складу батьківської ради обираються представники батьківських комітетів класів.

Органом самоврядування батьків одного класу є збори батьків даного класу.

У період між зборами діє класний батьківський комітет, який формується з батьків (осіб, які їх замінюють) учнів одного класу.

Метою діяльності батьківської ради та батьківського комітету є надання допомоги педагогічному колективу гімназії в реалізації завдань загальної середньої освіти.

Основними завданнями діяльності батьківської ради і батьківських комітетів є:

- допомога у здобутті учнями загальної середньої освіти;
- підтримка ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів;
- запобігання бездоглядності дітей у вільний від навчання час;
- сприяння збереженню життя і здоров'я учнів;
- сприяння формуванню позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназією;
- сприяння в організації та проведенні масових виховних заходів для дітей, організаційному забезпеченню їх літнього відпочинку та оздоровлення; сприяння соціально-правовому захисту учасників навчально-виховного процесу;
- всебічне зміцнення зв'язків між родинами, гімназією і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;
- залучення батьківської громадськості до організації профільного навчання і професійної орієнтації учнів, позакласної і позашкільної роботи;
- організація роботи серед батьків з метою розповсюдження психолого-педагогічних знань та підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей, дотримання ними чинного законодавства про освіту, цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;
- допомога у зміцненні господарської і навчально-матеріальної бази гімназії.

Порядок створення, організація і зміст роботи, права та обов'язки батьківської ради та батьківських комітетів у гімназії визначаються Типовим положенням про батьківську раду та батьківський комітет у загальноосвітніх навчальних закладах.

4.12. Основною структурною ланкою гімназії є клас - колектив учнів, що формується для виконання мети і завдань гімназії на основі їхніх вікових індивідуальних і психофізичних особливостей та рівня розвитку.

Кожний клас гімназії створює актив класу, який одночасно є колегіальним органом учнівського самоврядування класу та структурним елементом учнівського самоврядування гімназії.

Учнівські збори класу (гімназії) є формою учнівського самоврядування.

4.12.1. Учнівські збори класу (гімназії):

- створюють органи учнівського самоврядування класу (актив) та гімназії (учнівський парламент);

- делегують своїх представників для участі у роботі органів громадського самоврядування (загальні збори (конференція), рада гімназії тощо);
- обговорюють питання і вносять пропозиції щодо удосконалення навчально-виховного процесу, праці, дозвілля, спорту, оздоровлення, побуту учнівського колективу.

4.13. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

V. Матеріально-технічна база

- 5.1.** Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі гімназії.
- 5.2.** Майно гімназії належить їй на правах оперативного управління та не може бути вилученим у неї, якщо інше не передбачено законодавством.
- 5.3.** Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
- 5.4.** Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані навчальному закладу внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.
- 5.5.** Для забезпечення навчально-виховного процесу база гімназії складається із навчальних кабінетів, майстерень (слюсарної, токарної, обслуговуючої праці тощо), а також спортивно-оздоровчого комплексу, читального залу, бібліотеки, архіву, радіоцентру, медичного та комп'ютерних кабінетів, їдальні та буфету, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу тощо.
- 5.6.** Відповідно до рішення Ужгородської міської ради від 16 лютого 1994 року № 57 та наявності Державного акту на право постійного користування земельною ділянкою ЯЯ №102146 від 31.05.2010 р. гімназія має земельну ділянку (2,8187 га), де розміщуються спортивні майданчики, навчально-дослідна ділянка, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.

VI. Фінансово-господарська діяльність

- 6.1.** Фінансово-господарська діяльність закладу проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі її кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису гімназії є:

- кошти засновника;
- кошти місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

6.3. У гімназії може створюватися фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів засновника та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на її поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку гімназії в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором гімназії.

Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється гімназією згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення ради навчального закладу, відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

Контроль за правильним використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування, органи управління освітою.

6.4. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

6.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані навчальні заклади. За рішенням засновника гімназії бухгалтерський облік здійснюється самостійно.

6.6. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

6.7. Гімназія має свій друкований орган - газету «Гімназія». Джерелами фінансування випуску газети є:

- кошти, отримані за надання платних послуг;
- спонсорські та благодійні кошти;
- кошти фізичних та юридичних осіб;
- кошти, отримані у вигляді передплати газети учнями та педагогічними працівниками гімназії.

6.8. За рішенням органів місцевого самоврядування гімназії можуть виділятися додаткові бюджетні кошти на навчально-виховну роботу з учнями.

6.9. В гімназії можуть працювати секції Ужгородської філії МАН Закарпатської області.

- 6.10.** Працівникам гімназії можуть встановлюватися доплати в межах до 30% до ставки заробітної плати (окладів) за рахунок додаткових коштів місцевого бюджету та інших надходжень.
- 6.11.** Забороняється розподіл отриманих закладом доходів або їх частини серед засновників, членів органів управління, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних із ним осіб.
- 6.12.** Доходи (прибутки) закладу використовуються виключно для фінансування витрат на утримання закладу, реалізації, цілей (завдань) і напрямів діяльності визначених цим Статутом.

VII. Міжнародне співробітництво.

- 7.1.** Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, грантів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 7.2.** Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.
- 7.3.** Участь гімназії у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

VII. Контроль за діяльністю гімназії

- 8.1.** Державний контроль за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
- 8.2.** Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Департамент освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації та управління освіти Ужгородської міської ради.
- 8.3.** Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 8.4.** У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з її навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю гімназії, проводяться її засновником або уповноваженим ним органом відповідно до чинного законодавства.

IX. Реорганізація або ліквідація гімназії

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає засновник.

Реорганізація гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником або уповноваженим ним органом, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє її дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.

9.4. У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковими закладам (організаціям) відповідного виду або зараховані в дохід бюджету.

У Статуті

прошнуровано і пронумеровано
27 аркушів

Начальник управління освіти
ужгородської міської ради

О.Ю. Бабуняч

